

Beste ouders,



Onze kleuterjuffen nemen jullie kleuter mee op ontdekkingstocht doorheen 'Kleuterland'. Bewegen, experimenteren, exploreren, nabootsen, problemen oplossen, ... zijn daarbij belangrijke sleutelbegrippen.

### **ONZE LEERKRACHTEN**

Juf Mieke

**Appeltjesklas** (1ste kleuterklas)

Juf Liesbet

**Appeltjesklas** (1ste kleuterklas)

Juf Kim en juf Tess

**Appeltjesklas** (1ste kleuterklas)

Juf Kristine

**Regenboogklas** (2de kleuterklas)

Juf Nathalie

**Berenklas** (2de kleuterklas)

Juf Heidi

**Kabouterklas** (3de kleuterklas)

Juf Karen

**Paddenstoelenklas** (3de kleuterklas)

Juf Naïma

**Zorgjuf / Turnjuf**

Meester Stijn

**Turnmeester**

### **KINDERVERZORGSTERS**

Juf Nathalie

Juf Ellen

### **ZORGCOÖRDINATOR**

Juf Hilde



### **DIRECTIE**

Mevr. Ingrid Ruyssinck

## Algemene info - leefreglement

### Schooluren:

We bellen elke dag om:

	Te beginnen	Te eindigen
	08.20 uur	11.35 uur (ook woensdag!)
	13.05 uur	15.35 uur

**Breng je kleuter tijdig naar school!**

### Voor- en naschools toezicht: (betalend)

Vanaf 07.00 uur 's morgens gaat de school open. Er start dan voorschoolse opvang. 's Avonds is er naschoolse opvang tot 18.00 uur.

*Op woensdag is er naschools toezicht tot 16.00 uur.*

### Sluiting van de schoolpoort:


Om veiligheidsredenen is de schoolpoort tijdens de schooluren gesloten

- tussen 08.30 uur - 11.30 uur
- tussen 12.00 uur - 12.50 uur
- tussen 13.25 uur - 15.30 uur



### Communicatie:

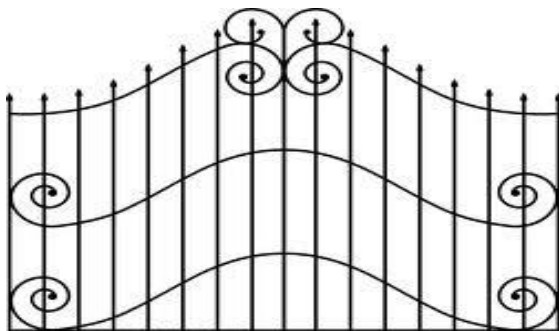
Een goed contact met de ouders vinden we zeer belangrijk.

-  Daarom maken we gebruik van een **kleuterdagboek**. Kijk dit **dagelijks** na a.u.b. en **parafeer** elke aantekening. Het is een belangrijk communicatiemiddel.
- Heb je een probleempje dat je niet via het kleuterdagboek kwijt kan? Dan kan je de leerkrachten spreken **in de klas**:

- 's morgens VOOR het belsignaal (na de bel is de juf verantwoordelijk voor de ganse klasgroep!) of 's avonds NA het belsignaal (indien de juf niet van toezicht is!).
- Na een telefoontje is de juf, zorgcoördinator of directeur zeker beschikbaar.

### Toegang tot de school:

- De **jongste kleuters** kunnen 's morgens door de ouders naar 'Pimpeloentje' worden gebracht vanaf 8.00 uur. Na het toevertrouwen van hun kind aan de kleuter- of toezichtjuf, verlaten de ouders de speelplaats en het opvanglokaal 'Pimpeloentje'.  
**Gelieve het afscheid van de allerkleinsten zo kort mogelijk te houden.** Hoe korter het afscheid, hoe gemakkelijker het voor de kleuter is om zich snel thuis te voelen. Bovendien werkt het de zelfstandigheid in de hand!
- De grotere kleuters worden afgezet op de speelplaats. Wil je nog wat kijken? Dan kan dit vanaf de rode lijn, naast het sportplein. We vinden het zeer belangrijk te werken aan zelfstandigheid en sociale vaardigheden van kleuters. Geef hen a.u.b. de kans hierin te groeien. Om deze redenen worden de (groot)ouders 's morgens **NIET** meer toegelaten op de speelplaats of in de inkomhal! Kleuters moeten de kans krijgen om met de leeftijdsgenootjes te spelen en moeten leren afscheid nemen!
- Kinderen leren op tijd komen is een zeer belangrijk deel van de opvoeding, een taak die voor de ouders is weggelegd...



## Te laat?

Ben je uitzonderlijk te laat en is de schoolpoort reeds gesloten?

Dan kan u steeds de hoofdingang van onze middelbare school gebruiken.

- Kleuters hebben veel slaap nodig: leg hen tijdig in bed.
- Neem 's morgens voldoende tijd om rustig op te staan en te ontbijten.
- Vertrek op tijd...

## Afhalen van kleuters:

- Kleuters die 's avonds met de wagen afgehaald worden, kunnen gebruik maken van de "Kiss & ride"-dienst na school, van **15.35 uur tot 15.50 uur en 's woensdags van 11.35 uur tot 11.50 uur**. Iedere schooldag staan er twee kleuterjuffen aan de Kiss & ride-zone bij de schoolpoort. Ouders of grootouders stoppen aan de schoolpoort en de kleuterjuffen zetten de kleuter veilig in hun auto. Voor de veiligheid vragen we jullie om je kleuter te verplichten zich vast te klikken in de auto. De kleuterjuffen wachten telkens 15 minuten aan de zone en stappen vervolgens met het resterende groepje naar het opvangklasje Pimpeloentje of op woensdag naar de refter van de basisschool. Indien jullie na schooltijd niet tijdig aan de schoolpoort geraken, hoeven jullie zich dus niet ongerust te maken. Sinds kort is er ook 's morgens een Kiss & ride-service vanaf 8.05u. De juf van het eerste leerjaar staat dan klaar om kleuters op te vangen aan de schoolpoort. Deze kleuters worden verder door leerlingen van het vijfde of zesde leerjaar (met fluo-hesje) naar de speelplaats of naar Pimpeloentje (1<sup>ste</sup> kleuterklas) gebracht.



- Kleuters die 's middags niet onmiddellijk afgehaald worden, gaan mee naar de refter.
- De kleuters worden tot 15.50 uur afgehaald in de luifel, tot 17.00 uur in Pimpeloentje en na 17.00 uur in de refter van de basisschool.
- Woensdagmiddag (11.35 uur) gebeurt de afhaling tot 11.50 uur in de luifel, nadien in de refter.

- Bij afhaling van de kleuter STEEDS de juf verwittigen (zorg er zeker voor dat ze je 'gezien' heeft...).

### Afwezigheden:

- In het kleuteronderwijs moeten afwezigheden, gezien het feit dat er geen leerplicht is, niet gewettigd worden door medische attesten. Uit veiligheidsoverwegingen is het zeker aan te bevelen dat de ouders de kleuterjuf en/of het secretariaat informeren omtrent de afwezigheid van hun kind.
- **Bij het gebruik van warme maaltijden dient de school bij afwezigheid VOOR 9.00 uur op de hoogte te worden gesteld, anders wordt de maaltijd aangerekend!**
- Om van een bijkomende studietoelage te kunnen genieten moeten kleuters voldoende naar school komen (aantal dagen afwezigheid moeten worden gemeld aan het Ministerie).
- **Om naar het 1<sup>e</sup> leerjaar te kunnen overgaan moeten kinderen uit de 3<sup>e</sup> kleuterklas regelmatig naar school zijn geweest, zoniet wordt de toegang tot het 1<sup>e</sup> leerjaar geweigerd! (zie hierboven).**

### Ziekte:



- Zieke kinderen horen in bed. Gelieve ze dus NIET naar school te brengen! (risico voor andere kleuters!).
- Medicatie kan door de juf **enkel** worden toegediend met een briefje van de dokter!

### Boekentas:



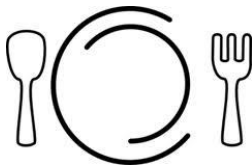
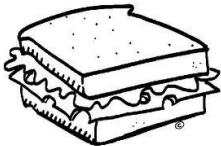
- Zorg voor een aangepaste schooltas (gemakkelijke sluiting),
- met minimale grootte 17 cm x 25 cm (grootte van het kleuterdagboek),
- liefst geen trolley.

## Tussendoortjes:



- **Donderdag=fruitdag!** Gelieve fruit mee te geven voor de voor- en namiddag.
- Kies ook op andere dagen voor een gezond tussendoortje: een stuk fruit, boterham, droge koek. **Géén snoep!**

## Maaltijden:



- In de eerste kleuterklas blijven boterhammen-eters gedurende lunchtijd in Pimpeloentje, de warme eters nuttigen hun maaltijd in de refter van de basisschool. In de tweede en de derde kleuterklas gaan de kinderen zowel voor boterhammen als voor warme maaltijden naar de refter. Wie boterhammen eet, kan kiezen voor een drankje van thuis (géén frisdrank) of soep(via drankenkaart: € 6).
- De warme maaltijden worden gegeten in de refter. De jongste kleuters worden hierbij geholpen door leerlingen van het 6<sup>e</sup> leerjaar.
- Er staat gratis water ter beschikking van alle kleuters.
- De keuze voor warme maaltijden gebeurt (liefst) per maand. Ze worden 2-maandelijks gefactureerd en dienen binnen de 10 werkdagen betaald te worden.
- **Bij afwezigheid bellen VOOR 9.00 uur, zoniet wordt de warme maaltijd aangerekend!**
- **Blijft je kleuter 'uitzonderlijk' warm eten? Dan dien je het secretariaat te verwittigen VOOR 9.00 uur.**

## Verjaardag:



Het vieren van verjaardagen gebeurt na overleg met de juf. De afspraken hierrond zijn klasgebonden.

## Voorzie alles van naam

*Ellen...,Bart...,  
Sarah..., Tim...*

Gelieve alles van naam te voorzien a.u.b., dit om onnodig zoeken te vermijden. Verloren voorwerpen worden op deze manier gemakkelijker teruggevonden.  
**Géén speelgoed meegeven, tenzij de juf erom vraagt.**

## Maximumfactuur

Uitgaven voor didactische- en culturele uitstappen, extra sportactiviteiten... die noodzakelijk zijn voor het bereiken van de ontwikkelingsdoelen, zitten verrekend in de maximumfactuur. Deze bedraagt € 35 voor de 2de en € 40 voor de 3de kleuterklas. De schoolrekening wordt in 3 keer gefactureerd (oktober/februari/april). Opmerking: in de 1<sup>ste</sup> kleuterklas wordt het systeem van de maximumfactuur niet gehanteerd.

## Supermegaknap-tas

In het teken van onze werking rond 'meervoudige intelligentie', krijgt uw kleuter een stoffen tas van de school, waarin creatieve werkjes meegegeven worden naar huis. Denkt u eraan de tas steeds terug mee te geven naar school, na leegmaken? Bij verlies zal deze tas u aangerekend worden aan 10 euro voor een nieuw exemplaar!



## Mogelijke andere onkosten:

- Voor extra schoolse prestaties (o.a. opvang, studie, toezichten buiten de normale aanwezigheden van de kinderen, drank, maaltijden, ...) vraagt de school een vergoeding zoals verder beschreven.
- Vrije keuze: maaltijden, drank, opvang, studie (eenheidsprijzen). Deze prijzen zijn richtprijzen, indien de leverancier de prijzen wijzigt, kunnen er eventuele aanpassingen gebeuren.

Warme maaltijden kleuter	€ 3,5
Opvang - studie	€ 0.60/ uur
Opvang - studie woensdag 14-16 uur	€ 1/ uur
Drankenkaart (10 drankjes of 20 soepjes)	€ 6 (biljet € 5 + € 1)
Melk/chocomelk	± € 25/trimester
Middagverblijf	€ 0.60 (3 <sup>de</sup> kind gratis)
Vrijwillige sociale bijdrage	€ 3
DvM-magazine	€ 10.5/ schooljaar (oudste kind)
Nieuwjaarsbrieven	€ 0.60/ brief
Luier uit de voorraadkast van de school	€ 1/luier
Supermegaknap-tas (enkel bij verlies!)	€ 10

De meeste onkosten worden verrekend via facturatie.

- **Belangrijk:** Na de betaling van de onkosten van het voor- en naschools toezicht en het middagverblijf, verkrijgt u, per 'kalenderjaar' een fiscaal attest, dat u kan inbrengen voor de personenbelasting!

### **Schooltoelage:**

- Ook voor een kleuter kan u van een schooltoelage genieten. Vul hiervoor het formulier in dat u in het begin van het schooljaar ontvangt.
- **Belangrijk:** kleuters moeten voldoende aanwezig zijn om van deze toelage te kunnen genieten!

### **CLB:**

Aan onze school is ook een **CLB-Centrum** verbonden, dat mee instaat voor de begeleiding van onze kleuters.

✉: Vrij CLB  
Langestraat 12  
9300 Aalst  
☎ 053/78 85 10

Hierbij de lijst van de aandoeningen die moeten gemeld worden aan de school:

- Buiktyfus
- Hepatitis (leverontsteking)
- Meningitis (hersenvliesontsteking)
- Poliomyelitis (kinderverlamming)
- Difterie (kroep)
- Infecties met hemolytische streptokokken groep A en scarlatina (roodvonk)
- Tuberculose (TBC)
- Shigellose (darmontsteking)
- Salmonellose (darmontsteking)
- Kinkhoest
- Bof
- Mazelen
- Rode hond
- Schurft
- Varicella (windpokken)
- Impetigo (huidaandoening met vorming van blaasjes)
- Schimmelinfecties van de huid
- Mollusca contagiosa (parelwratten)
- Luizen
- HIV- infectie

**Niet vergeten:** "Kriebelbeestjes" steeds melden aan de juf !





## Kleuters onderwijzen:

**investeren in de toekomst van jonge kinderen!**

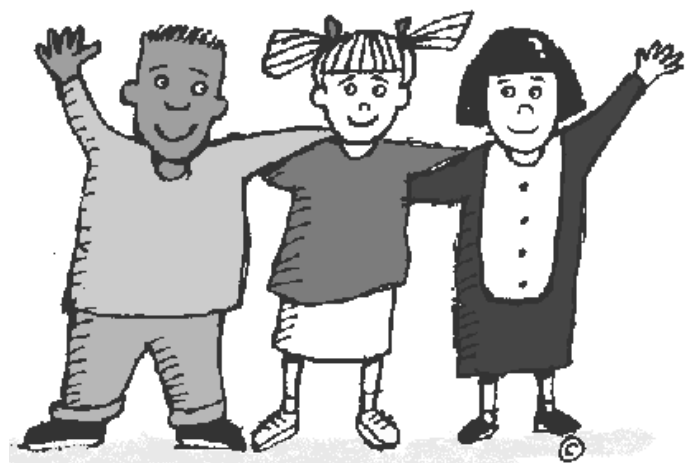
Tijdens de kleuterleeftijd wordt zonder twijfel de basis gelegd voor het latere leren en leven.

Welke zijn de wegwijzers die ons de weg wijzen naar goed kleuteronderwijs?

Welke zijn voor onze kleuterschool sleutelbegrippen voor een kleuteronderwijs dat vanuit een christelijke inspiratie kleuters tot ontwikkeling wil brengen ?

Voor de katholieke kleuterscholen zijn de wegwijzers:

- ✓ *zin geven*
- ✓ *richting geven vanuit christelijke inspiratie*
- ✓ *ontwikkelingskansen bieden voor de totale persoon van het kind*
- ✓ *de eigen ontwikkelingswijze van kleuters ondersteunen*
- ✓ *werken met belangstellingscentra*
- ✓ *zorgen voor verscheidenheid en gradatie*
- ✓ *een positieve ingesteldheid waarderen*
- ✓ *samenhorigheid beklemtonen*
- ✓ *begeleiden vanuit een ontmoetende leerkrachtenstijl*
- ✓ *betekenisvolle ervaringssituaties aanbieden*
- ✓ *zelfwerkzame en betrokken activiteit stimuleren*
- ✓ *een duidelijke structuur aangeven*
- ✓ *zelfstandigheid ondersteunen*
- ✓ *zorgen voor elk uniek kind*
- ✓ *kinderen kennen*
- ✓ *samenwerken en overleggen*
- ✓ *professionaliteit nastreven*



## GOED KLEUTERONDERWIJS IS...

Geïnspireerd door christelijke zingeving,  
vanuit observatie en professionele kennis  
en gericht op de zelfstandigheid van elke  
(unieke) kleuter:

### **doelbewust**

betekenisvolle en samenhangende situaties creëren  
waarin elke kleuter  
zoveel mogelijk kansen krijgt  
om spelenderwijs,  
zelfwerkzaam en betrokken,  
ervaringen op te doen  
die fundamentele veranderingen kunnen teweegbrengen,  
op het vlak van de totale persoon.

### **Zo voorbereid dat:**

zowel op de spontane ontwikkeling wordt ingespeeld,  
als dat ontwikkelingsaspecten op gang gezet,  
ondersteund  
en gesteund worden.

### **Is een sfeer creëren:**

met een positief sociaal-emotioneel klimaat,  
in een duidelijk gestructureerde omgeving,  
in een sfeer van samenhang, samenwerkings-  
samenwerking en overleg  
met alle betrokkenen.

## 85 ontwikkelingsaspecten die we concrete invulling geven...

POSITIEVE INGSTELDHEID		GODSDIENSTIGE ONTWIKKELING		DENKONTWIKKELING	
1	zich emotioneel goed voelen	29	verwonderd zijn over de schepping	<i>BASISVAARDIGHEDEN</i>	
2	zich als persoon iets waard voelen	30	stil worden	60	kennis en ervaringen selecteren en onderzoeken
3	zich als persoon present stellen	31	een religieuze verbondenheid ervaren	61	kennis en ervaringen structureren
4	gemotiveerd zijn	32	stilstaan bij levenservaringen	62	kennis en ervaringen (creatief) voorstellen
5	zich vitaal en gezond voelen	33	zich identificeren met inspirerende figuren	63	kennis en ervaringen integreren
6	plezier beleven	34	vertrouwd worden met christelijk geloven	<i>BASISINZICHTEN</i>	
7	tot rust komen	35	vertrouwd worden met christelijk gebruiken, rituelen	64	inzichten verwerven over natuur en techniek
8	zich geborgen voelen	36	vertrouwd worden met religieuze verscheidenheid	65	inzichten verwerven over mens en samenleving
9	zich verbonden voelen	<b>MUZISCHE ONTWIKKELING</b>		66	inzichten verwerven over de ruimte
10	interesse hebben voor anderen	<i>CREËREN EN BESCHOUWEN</i>		67	inzichten verwerven over de tijd
11	nieuwsgierig zijn	37	eigen ervaringen creatief uitdrukken in muzische	68	inzichten verwerven over getallen
12	initiatief nemen	38	nadenken en spreken over eigen muzische uitingen en die	69	inzichten verwerven over meten
13	betrokken bezig zijn	<i>EXPRESSIEVORMEN</i>		<b>TAALONTWIKKELING</b>	
14	speels, onbevangen en creatief omgaan met de wereld	39	muzisch omgaan met lichaamshoudingen en	70	auditieve boodschappen interpreteren en er gepast op
<b>EMOTIONELE ONTWIKKELING</b>		40	muzisch omgaan met geluiden en muziek	71	ervaringen verwoorden
15	gevoelens bij zichzelf en bij anderen herkennen	41	muzisch omgaan met materialen en beelden	72	ervaringen uitwisselen (communiceren)
16	gevoelens uitdrukken en verwerken	42	muzisch omgaan met taal	73	luisteren en spreken verfijnen
<b>SOCIALE ONTWIKKELING</b>		43	muzisch omgaan met spelend uitbeelden	74	visuele boodschappen (pictogrammen) interpreteren
17	de eigenheid van anderen respecteren	43	muzisch omgaan met spelend uitbeelden	75	boodschappen omzetten in pictogrammen
18	eigen wijze van omgaan met anderen verfijnen	<b>MOTORISCHE ONTWIKKELING</b>		76	kennismaken met geschreven taal
19	rollen spelen	<i>BEWEGINGSVORMEN</i>		77	nadenken en spreken over eigen taalgebruik en dat van
20	tot interactie komen	44	grootmotorisch bewegen	<b>ONTWIKKELING VAN DE ZELFSTURING</b>	
21	samenwerken	45	kleinmotorisch bewegen	78	zichzelf behelpen (zelfredzaamheid)
22	zich inleven in anderen	<i>MOTORISCH COMPETENT WORDEN</i>		79	keuzes maken (kiezen)
<b>MORELE ONTWIKKELING</b>		46	evenwicht bewaren	80	plannen maken
23	ervaren wat zinvol, mooi, goed, waar is	47	de lichaamsruimte aanvoelen en gebruiken	81	iets te weten komen
24	regels en afspraken naleven en waarderen	48	lateraliteit en voorkeurlichaamszijde	82	een taak begrijpen, aanvatten, volhouden en afwerken
25	zich oriënteren op waarden	49	dynamisch bewegen	83	problemen oplossingsgericht aanpakken
26	willen beantwoorden aan verwachtingen van vertrouwde	50	aangepast bewegen in de ruimte	84	(kritisch) reflecteren
27	ontdekken dat mensen iets vanuit een bedoeling doen	51	aangepast bewegen in de tijd	85	aandachtig en geconcentreerd bezig zijn
28	evalueren of gedragingen goed zijn	52	fysieke fitheid verwerven		

## Zorg voor onze kleuters:

Wij willen elke kleuter zoveel mogelijk kansen geven om te ontwikkelen. Eerst en vooral is er de klasjuf die d.m.v. differentiatie alle kleuters ondersteunt in hun ontwikkeling. Er worden op drie momenten klasscreenings uitgevoerd, waarop de ontwikkeling van elke kleuter wordt bijgehouden. Dit zijn de momenten waarop elke kleuter individueel wordt besproken. Vanuit deze interne bespreking tussen klastitularis en zorgcoördinator worden acties ondernomen voor de klas, een groep, een kleuter, om voldoende te kunnen ingaan op de noden binnen het ontwikkelingsproces. Indien noodzakelijk, is ook de directeur hierbij aanwezig. Juf Naïma (zorgjuf) wordt ook ingeschakeld om mee te ondersteunen. Wanneer we het nodig achten, doen we ook beroep op een CLB-medewerker om mee te adviseren. Indien we merken dat onze hulp niet toereikend is, laten we zeker niet na externe hulp (logopedie, revalidatie...) aan te raden.

Wij willen in nauw overleg met u als ouder samenwerken zodat uw kleuter de beste kansen krijgt.

Tijdens het individuele oudercontact zal elke juf de ontwikkeling van uw kleuter in al zijn aspecten met u bespreken.

Indien u vragen heeft, kan u steeds terecht bij de klasjuf, zorgcoördinator of directie.

